



Coop 02

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

แบบตอบรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

ชื่อสถานประกอบการ บริษัท อีโสม จำกัด สมุทรสาคร
ที่อยู่เลขที่ 384 หมู่ที่ - ถนน ทอดนวลใหญ่ ซอย ตำบล/แขวง นาโคก
อำเภอ/เขต นาโคก จังหวัด สงขลา รหัสไปรษณีย์ 90110
โทรศัพท์ 096-9579795 โทรสาร E-mail: Recruit ment-hy @dohome.co.th

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

ตามที่สำนักงานสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ ได้ขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา
สถานประกอบการได้พิจารณาแล้ว

☒ ยินดีรับนิสิตดังรายชื่อต่อไปนี้เข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา

1. ทอรา ปิยะมา ไชยวราตกุลแผนก/หน้าที่ การตลาด
2.แผนก/หน้าที่.....
3.แผนก/หน้าที่.....
4.แผนก/หน้าที่.....
5.แผนก/หน้าที่.....
6.แผนก/หน้าที่.....

ตั้งแต่วันที่ 28 พ.ย 2565 ถึงวันที่ 17 มี.ค 2566

☐ ไม่สามารถรับนิสิตเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษาได้

เนื่องจาก

ลงชื่อ..... (ฝ่ายบุคคล)

นายธนฤต สุขนวล
(ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล)

ตำแหน่ง.....

วันที่ 25.08.65

หมายเหตุ ขอความกรุณาระบุรายละเอียดงานเพื่อมหาวิทยาลัยจะได้เตรียมความพร้อมนิสิตให้ตรงกับความต้องการของหน่วยงาน

โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ 140 หมู่ที่ 4 ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสงขลา 90000

โทรศัพท์ 0-7431-7600 ต่อ 7104 E-mail : jirattakan1@hotmail.com



โครงการสหกิจศึกษา มหาวิทยาลัยทักษิณ

Thaksin University Cooperative Education Project

รายละเอียดงานสหกิจศึกษา

เรียน หัวหน้าโครงการสหกิจศึกษา

สถานประกอบการ / หน่วยงาน ขอเสนอรายละเอียดงานดังต่อไปนี้

1. รายละเอียดเกี่ยวกับสถานประกอบการ / หน่วยงาน

ชื่อสถานประกอบการ / หน่วยงาน

(ภาษาไทย) บริษัท ดอโฮม จำกัด (มหาชน)

(ภาษาอังกฤษ) Dohome

ที่อยู่เลขที่ 388 หมู่ที่ - ถนน กาญจนาภิเษย์ ซอย - ตำบล ชวดใหญ่

อำเภอ ชวดใหญ่ จังหวัด สุราษฎร์ธานี รหัสไปรษณีย์

โทรศัพท์ 074-890-144 โทรสาร -

Website www.dohome.co.th

ลักษณะการดำเนินงาน จัดจำหน่ายสินค้าอุปโภคบริโภค สินค้าแฟชั่น และ สินค้าเครื่องสำอาง

ชื่อผู้จัดการสถานประกอบการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ชื่อ-สกุล นาย สุรินทร์ สว่าง

ตำแหน่ง ผู้จัดการสาขาชวดใหญ่ โทรศัพท์ 06-1287-4497 โทรสาร -

หากมหาวิทยาลัยทักษิณประสงค์จะติดต่อประสานงาน (การนิเทศงานนิสิตและประสานงานอื่นๆ) ขอให้

() ติดต่อกับผู้จัดการโดยตรง

(✓) มอบหมายให้บุคคลต่อไปนี้ประสานงานแทน

ชื่อ - นามสกุล นางสาว รุจิพร อภิสิทธิ์

ตำแหน่ง ธุรการสาขาชวดใหญ่ แผนก โฆษณา

โทรศัพท์ 091-310 6865 โทรสาร -

E-mail Marketing-hy@dohome.co.th

2. คุณสมบัติของนิสิตที่ต้องการ (เพิ่มเติม) รายละเอียดเกี่ยวกับงาน และสวัสดิการที่เสนอให้นิสิต

ความสามารถทางวิชาการหรือทักษะที่นิสิตควรมี ทักษะคอมพิวเตอร์ Word Excel
PowerPoint ฯลฯ , ทักษะกราฟิกดีไซน์ , ทักษะการพูด

ข้อกำหนดอื่นๆ (เช่น อุปกรณ์หรือเครื่องมือที่ต้องนำติดตัวไประหว่างปฏิบัติงาน หรืออื่นๆ โปรดระบุ) อุปกรณ์ และ โทรศัพท์มือถือ

สวัสดิการที่ขอเสนอให้นิสิตในระหว่างปฏิบัติงาน

ที่พัก ☒ ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย

() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

รถรับส่งไป-กลับระหว่างสถานประกอบการ ที่พักและชุมชนใกล้เคียง

☒ ไม่มี () มี () ไม่เสียค่าใช้จ่าย

() นิสิตรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเอง _____ บาท/เดือน/วัน

อาหาร ☒ ไม่มี () มี _____ มื้อ/วัน

ค่าตอบแทน ☒ ไม่มี () มี _____ บาท/วัน หรือ บาท/เดือน

สวัสดิการอื่นๆ ถ้ามี โปรดระบุ _____

การแต่งกายในระหว่างการทำงาน

() ชุดนิสิต ☒ แบบฟอร์มตามที่หน่วยงานกำหนด () อื่นๆ _____

การไปรายงานตัว

() ก่อนการฝึกงาน ในวันที่ _____ () วันแรกของการปฏิบัติงาน

3. รายละเอียดเพิ่มเติม

(โปรดระบุมาตรการและแนวทางในการดูแลนิสิตในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19))

- ได้เพิ่มสัดส่วนการทำงาน

- มาตรการปรับระยะห่างการทำงาน

- เกลี้ยกล่อมให้ออกจากอาคาร

(ลงชื่อ) อภินันท์ ชัยเพชร (ผู้ให้ข้อมูล)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองกลางฯ

วันที่ 25/08/65